

«УТВЕРЖДАЮ»

Зав. кафедрой библиотковедения и
книговедения
Н.В. Лопатина



**МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ВЫПОЛНЕНИЮ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ
РАБОТЫ АСПИРАНТОВ ПО ПРОГРАММЕ
«ПРЕДСТАВЛЕНИЕ НАУЧНОГО ДОКЛАДА ОБ ОСНОВНЫХ РЕЗУЛЬТАТАХ
ПОДГОТОВЛЕННОЙ НАУЧНО-КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ
(ДИССЕРТАЦИИ)»**

Направление подготовки кадров высшей квалификации	42.06.01 Средства массовой информации и информационно-библиотечное дело
Профиль	Библиотковедение, библиографоведение и книговедение
Квалификация	Исследователь. Преподаватель- исследователь
Форма обучения	Очная/заочная

2017 г.

Диссертация (от лат. *dissertatio* — доклад, сочинение, рассуждение) – один из видов научной работы. Является квалификационной работой на присуждение учёной или академической степени. Форма диссертации строго определена.

Общими требованиями к диссертации являются практическая значимость работы, её оригинальность и научная новизна. Требования к содержанию научной работы различны в зависимости от направления и от учёной степени, на которую претендует соискатель. Кроме того, помимо самой диссертации соискатель должен иметь официально опубликованные печатные работы, соответствующие тематике диссертации. Принимается диссертация в процессе особой процедуры - *защиты диссертации*. Для претендующих на степень кандидата наук проводятся также дополнительные испытания, проходящие в виде экзаменов, которые предшествуют защите:

- иностранный язык,
- история и философия науки,
- специальность.

Обычно диссертация представляется как специально подготовленная рукопись, и значительно реже как опубликованная монография. Помимо диссертации соискателем подготавливается автореферат диссертации – основные результаты диссертации в кратком виде.

Разделы диссертационной работы

Титульный лист

Содержит следующую информацию:

- Полное наименование научной организации или учебного заведения.
- Фамилия, имя и отчество соискателя (в именительном падеже).

- Название работы (без кавычек и без слова «тема»). Можно использовать уточняющий подзаголовок.
- Шифр специальности работы и учёной степени, на соискание которой представляется диссертация (из номенклатуры специальностей).
- Фамилия и инициалы научного руководителя или консультанта, их учёные звания, степень, - ближе к правому краю.
- Место и год выполнения диссертации (при этом год защиты тот, в который диссертация сдана на предварительную экспертизу) - в нижнем поле.

Оглавление

Оглавление содержит заголовки всех разделов диссертационной работы и номера страниц, с которых начинаются разделы. Заголовки должны полностью соответствовать заголовкам, присутствующим в основном тексте. Заголовки располагают в виде древовидной структуры с отступами и алфавитно-цифровыми индексами. Заголовки начинаются с прописной буквы и соединяются отточием с номером страницы.

Введение

Начало диссертации отражает важные квалификационные характеристики работы и обычно повторяет автореферат. Во введении отражают:

- цели и задачи исследования, актуальность работы;
- достоверность предложенных методов и решений и их новизна;
- практическая и научная значимость, основные положения, которые выносятся на защиту;
- личный вклад соискателя и апробация работы;
- структура диссертации и её объём.

Основная часть

Это содержательная часть работы. Для кандидатской работы должна содержать не менее трёх глав. В содержании подробно рассматривается методика и техника научного исследования. Содержание отдельных глав должно полностью соответствовать тематике работы. Структура диссертации должна соответствовать задачам исследования, указанным во введении. В конце каждой из глав приводятся полученные результаты и делаются выводы.

Заключение

Заключение представляет собой обобщение всех полученных результатов и их соответствие общей цели и поставленным задачам. Именно в заключении содержится то новое знание, которое предоставляется на обсуждение и оценку научной общественности в результате прохождения процедуры публичной защиты.

В заключительной части отражается также обобщённая итоговая оценка всей проделанной работы. Указывается научная новизна, вытекающая из конечных результатов, практическая и теоретическая значимость работы. Заключение – это введение, которое изложено применительно к полученным результатам работы.

Библиографический список

Одной из существенных частей диссертационной работы является список использованной литературы. Этот список отражает самостоятельную работу диссертанта по имеющимся наработкам и публикациям в исследуемой области.

В рукописи диссертации должен быть отражен каждый литературный источник, включённый в библиографический список. В этот список не

рекомендуется вносить справочники, энциклопедии, научно-популярную литературу, жёлтую прессу. В настоящее время в этот список разрешено вносить онлайн-источники. Однако ими нужно пользоваться весьма осторожно - такие источники могут переместиться по другому адресу, вообще исчезнуть или устареть.

Приложения

Приложения – это необязательная часть диссертации. Здесь можно разместить материалы, которые не являются критичными для понимания сути диссертации. В этот раздел выносят громоздкие таблицы, листинги программ, копии подлинных документов, графики, приложения из правил и инструкций и др.

Оформляется приложение на последних страницах как продолжение диссертации. Если приложения очень объёмные, то их можно выделить в отдельный блок в переплёте или специальной папке, указав на лицевой стороне заголовков «Приложения». В любом случае нумерация делается сквозной, продолжающей нумерацию основного текста работы.

Требование к диссертации

Научно-квалификационная работа представляет собой самостоятельное и логически завершённое научное исследование, посвящённое решению актуальной задачи, имеющей существенное значение для соответствующей отрасли знаний, в котором изложены научно обоснованные решения и разработки, имеющие существенное значение для развития науки.

Содержание работы должно быть связано с решением задач того вида деятельности, к которому готовится аспирант в соответствии с ФГОС ВО (уровень подготовки кадров высшей квалификации).

Научно-квалификационная работа должна быть написана аспирантом самостоятельно, обладать внутренним единством, содержать новые научные результаты и положения, выдвигаемые для публичной защиты.

Предложенные аспирантом решения должны быть аргументированы и оценены по сравнению с другими известными решениями. Основные научные результаты проведенного исследования должны быть опубликованы в рецензируемых научных изданиях и журналах (не менее двух публикаций).

Требование к оформлению диссертации и автореферата диссертации

Объем *автореферата* кандидатской диссертации не должен превышать 1,0-1,5 п.л.* (16-24 с.),

поля: верхнее – 2,0 см, нижнее – 2,0 см, левое 2,0 см, правое 2,0 см;

шрифт 14 (редактор Word), 34 – 40 строк на одной странице, 65-70 печатных знаков в строке.

Диссертация оформляется через 1,5 интервала (26 – 28 строк на странице);

поля: верхнее – 2,0 см, нижнее – 2,0 см, левое 3,0 см, правое 2,0 см, шрифт 14 (редактор Word).

Объем кандидатской диссертации составляет 120 – 200 с.,

Нумерация страниц диссертации должна быть сквозной, включая титульный лист и приложения. Страницы нумеруются арабскими цифрами, на титульном листе номер страницы не указывается. Иллюстрации и таблицы включаются в общую нумерацию страниц.

Методические рекомендации по подготовке доклада.

Предварительное рассмотрение и оценка диссертации любой научной значимости осуществляется на заседании.

Состав рабочей группы, дата и время проведения ее заседания согласовывается научным руководителем соискателя с заведующим кафедрой или его заместителем по научной работе, определяются рецензенты. По результатам данной процедуры на кафедре размещается объявление о проведении данного заседания, в котором указывается дата и

время проведения заседания, Ф.И.О. соискателя, название диссертации, подлежащей обсуждению, научный руководитель, рецензенты и состав рабочей группы.

Порядок проведения предзащиты и защиты диссертации на заседании кафедры или ее рабочей группы включает ряд процедур:

- доклад соискателя об основных положениях, выводах и результатах диссертационного исследования (в пределах 10 минут);
- ответы соискателя на заданные представителями профессорско-преподавательского состава кафедры (рабочей группы) вопросы;
- выступление научного руководителя (консультанта);
- выступление рецензентов диссертационного исследования;
- обсуждение членами кафедры (рабочей группы) результатов диссертационного исследования;
- заключительное слово соискателя.

Проведение заседания кафедры (рабочей группы) по обсуждению диссертации осуществляется в следующем порядке.

Председательствующий на заседании кафедры (рабочей группы) объявляет об обсуждении диссертации соискателя, называет его фамилию, имя и отчество, указывает название темы диссертации, фамилии научного руководителя (консультанта), рецензентов, определяет регламент заседания и предоставляет слово соискателю для изложения основных положений диссертации.

Соискатель излагает основные положения диссертации и результаты проведенного диссертационного исследования. Затем соискателю задаются вопросы.

После ответов соискателя на заданные вопросы председательствующий на заседании предоставляет слово научному руководителю (консультанту), который дает оценку научно-исследовательскому потенциалу проделанной соискателем работы и его личному вкладу в решение поставленных в диссертационном исследовании задач; дает личную характеристику

соискателю, высказывает свое мнение о целесообразности представления диссертации в диссертационный совет для защиты.

Затем выступают рецензенты с результатами экспертизы диссертационного исследования, оценкой положений, выводов и разработанных рекомендаций с точки зрения соответствия требованиям ВАК, предъявляемым к диссертациям на соискание ученой степени кандидата/доктора наук, и заключением о рекомендации (не рекомендации) диссертации к представлению в диссертационный совет для защиты.

Составленные и подписанные их авторами рецензии передаются председательствующему заседанию для приобщения их к протоколу заседания кафедры.

После выступления рецензентов председательствующий заседанию открывает дискуссию представителей кафедры (рабочей группы). В ходе обсуждения каждый выступающий высказывает свое мнение по поводу данной диссертации и оценки ее результатов; делает свои замечания и, при необходимости, вносит свои поправки в представленный соискателем проект «Заключения кафедры (рабочей группы)»; рекомендует (не рекомендует) обсуждаемую диссертацию для защиты в диссертационном совете.

По окончании дискуссии соискателю предоставляется заключительное слово, в котором он может дать пояснения по дискуссионным вопросам.

Результат обсуждения диссертации - решение по ее оценке - принимается открытым голосованием участвующих в заседании.

Подготовка доклада соискателя об основных результатах диссертационного исследования и раздаточного иллюстрационного материала

Степень объективности оценки обсуждаемой диссертации определяется качеством и полнотой реализации названных выше процедур и, прежде всего, – доклада соискателя и сопровождающих его материалов (презентации). В этой связи целесообразно руководствоваться следующими рекомендациями.

Прежде всего, при подготовке к обсуждению диссертации и, в частности, доклада - главная задача соискателя заключается в обеспечении преподавателей кафедры (членов рабочей группы) материалами, дающими наиболее полное представление о проведенном исследовании, его научной и практической значимости, поскольку в отведенное регламентом время соискатель может изложить только основные положения и результаты решения задач диссертации.

В составе пакета раздаточного материала целесообразно представить структуру диссертации (лист содержания), ее цель, задачи исследования и основные научные результаты, таблицы фактических данных, диаграммы, графики, иллюстрирующие базу исследования и характеризующие обоснованность положений и выводов диссертации, свод методических разработок автора.

В упрощенном варианте проекта Заключения кафедры достаточно отразить следующие позиции:

Диссертация оценивается по нескольким параметрам:

- актуальность темы выполненной работы;
- личное участие автора в получении результатов, изложенных в диссертации;
- степень доверенности результатов проведенных исследований, их новизна и практическая значимость, апробация;
- ценность научных работ соискателя;
- специальность, которой соответствует диссертация;
- полнота изложения материалов диссертации в работах опубликованных автором.
- общие замечания по содержанию и оформлению диссертации;
- оценка языка и стиля диссертации и автореферата.

МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

Основная литература:

1. ГОСТ 7.1-2003 Библиографическое описание документа. Общие требования и правила составления» // Библиотечное дело : государственные и национальные стандарты / Российская государственная библиотека ; сост. А. А. Джиго, Т. В. Майстрович, Е. К. Плохих. – М. : Пашков дом, 2014. – С. 32-119.
2. Суминова, Т. Н. Менеджмент диссертационных исследований [Текст] : учеб.-метод. пособие / Т. Н. Суминова ; Моск. гос. ун-т культуры и искусств. - М. : МГУКИ, 2011. - 279 с. - Прил.: с. 38-254. - Библиогр.: с. 255-277. - 165-.
3. Кузнецов, И. Н. Диссертационные работы. Методика подготовки и оформления [Текст] : учеб.-метод. пособие / И. Н. Кузнецов. - 4-е изд. - М. : Дашков и Ко, 2012. - 487, [1] с. - Прил.: с. 312-488. - Библиогр.: с. 306-311. - ISBN 978-5-394-01697-4 : 357-39.
4. Казакова, А. Г. Высшее профессиональное и послевузовское научное образование (аспирантура, докторантура) [Текст] : монография : учеб. пособие / А. Г. Казакова. - М. : Экон-Информ, 2010. - 547 с. - Прил.: с. 510-544. - Библиогр.: с. 500-509. - ISBN 978-5-9506-0569-7 : 400-.
5. Суминова, Т. Н. Менеджмент диссертационных исследований [Электронный ресурс] : учеб.-метод. пособие / Т. Н. Суминова ; Моск. гос. ун-т культуры и искусств. - 2-е изд., испр. и доп. - М. : МГУКИ, 2012. - 279 с. - Прил.: с. 40-243. - Библиогр.: с. 244-266. - б. ц.
6. Магистерская диссертация: методы и организация исследований, оформление и защита [Текст] : учеб. пособие / под ред. В. И. Беляева. - 2-е изд., перераб. - М. : КНОРУС, 2016. - 262, [1] с. - (Магистратура). - Прил.: с. 254-262. - Библиогр.: с. 244-253. - ISBN 978-5-406-05086-6 : 498-23.

Дополнительная литература:

1. Филлипс, Э. М. Как написать и защитить диссертацию : Практическое руководство / Э. М. Филлипс, Д. С. Пью ; Пер. с англ. В.Бочкарева и др. - [Челябинск] : Урал LTD, 1999. - 285 с. - ISBN 5-8029-0013-X : 40-.

2. Кузин, Ф. А. Кандидатская диссертация : Методика написания, правила оформления и порядок защиты: Практик. пособие для аспирантов и соискателей уч. степени / Ф. А. Кузин. - М. : Ось-89, 1999. - 206,[2]с. - 36-.

3. Кузнецов, И. Н. Научное исследование: методика проведения и оформление / И. Н. Кузнецов. - М. : Изд.-торг. корпорация "Дашков и К" , 2004. - 427, [1] с. - Прил.: с.78-422. - Библиогр.: с.74-77. - ISBN 5-94798-474-5 : 90-.

4. Магистерская диссертация : метод. материалы для магистрантов, обучающихся по прогр. «Библ.-пед. деятельность» направления 531000 "Библ.-информ. ресурсы" / Моск. гос. ун-т культуры и искусств; [сост. Г. А. Иванова]. - М. : МГУКИ, 2009. - 10 с. - Библиогр.: с. 8-10. - 3-.