


МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«МОСКОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ИНСТИТУТ КУЛЬТУРЫ»
Кафедра музыкального образования

«УТВЕРЖДАЮ»
Зав. кафедрой музыкального образования Л.С.Майковская


МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ВЫПОЛНЕНИЮ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ АСПИРАНТОВ ПО ПРОГРАММЕ «ПРЕДСТАВЛЕНИЕ НАУЧНОГО ДОКЛАДА ОБ ОСНОВНЫХ РЕЗУЛЬТАТАХ ПОДГОТОВЛЕННОЙ НАУЧНО-КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ (ДИССЕРТАЦИИ)»

Направление подготовки кадров высшей квалификации	44.06.01 Образование и педагогические науки
Профиль	Теория и методика обучения и воспитания (музыка)
Квалификация	Исследователь. Преподаватель-исследователь
Форма обучения	Очная/заочная

Диссертация (от лат. *dissertatio* — доклад, сочинение, рассуждение) — один из видов научной работы. Является квалификационной работой на присуждение учёной или академической степени. Форма диссертации строго определена.

Общими требованиями к диссертации являются практическая значимость работы, её оригинальность и научная новизна. Требования к содержанию научной работы различны в зависимости от направления и от учёной степени, на которую претендует соискатель. Кроме того, помимо самой диссертации соискатель должен иметь официально опубликованные печатные работы, соответствующие тематике диссертации. Принимается диссертация в процессе особой процедуры - *защиты диссертации*. Для претендующих на степень кандидата наук проводятся также дополнительные испытания, проходящие в виде экзаменов, которые предшествуют защите:

- иностранный язык,
- история и философия науки,
- специальность.

Обычно диссертация представляется как специально подготовленная рукопись, и значительно реже как опубликованная монография. Помимо диссертации соискателем подготавливается автореферат диссертации — основные результаты диссертации в кратком виде.

Разделы диссертационной работы

Титульный лист

Содержит следующую информацию:

- Полное наименование научной организации или учебного заведения.
- Фамилия, имя и отчество соискателя (в именительном падеже).

- Название работы (без кавычек и без слова «тема»). Можно использовать уточняющий подзаголовок.
- Шифр специальности работы и учёной степени, на соискание которой представляется диссертация (из номенклатуры специальностей).
- Фамилия и инициалы научного руководителя или консультанта, их учёные звания, степень, - ближе к правому краю.
- Место и год выполнения диссертации (при этом год защиты тот, в который диссертация сдана на предварительную экспертизу) - в нижнем поле.

Оглавление

Оглавление содержит заголовки всех разделов диссертационной работы и номера страниц, с которых начинаются разделы. Заголовки должны полностью соответствовать заголовкам, присутствующим в основном тексте. Заголовки располагают в виде древовидной структуры с отступами и алфавитно-цифровыми индексами. Заголовки начинаются с прописной буквы и соединяются отточием с номером страницы.

Введение

Начало диссертации отражает важные квалификационные характеристики работы и обычно повторяет автореферат. Во введении отражают:

- цели и задачи исследования, актуальность работы;
- достоверность предложенных методов и решений и их новизна;
- практическая и научная значимость, основные положения, которые выносятся на защиту;
- личный вклад соискателя и апробация работы;
- структура диссертации и её объём.

Основная часть

Это содержательная часть работы. Для кандидатской работы должна содержать не менее трёх глав. В содержании подробно рассматривается методика и техника научного исследования. Содержание отдельных глав должно полностью соответствовать тематике работы. Структура диссертации должна соответствовать задачам исследования, указанным во введении. В конце каждой из глав приводятся полученные результаты и делаются выводы.

Заключение

Заключение представляет собой обобщение всех полученных результатов и их соответствие общей цели и поставленным задачам. Именно в заключении содержится то новое знание, которое предоставляется на обсуждение и оценку научной общественности в результате прохождения процедуры публичной защиты.

В заключительной части отражается также обобщённая итоговая оценка всей проделанной работы. Указывается научная новизна, вытекающая из конечных результатов, практическая и теоретическая значимость работы. Заключение – это введение, которое изложено применительно к полученным результатам работы.

Библиографический список

Одной из существенных частей диссертационной работы является список использованной литературы. Этот список отражает самостоятельную работу диссертанта по имеющимся наработкам и публикациям в исследуемой области.

В рукописи диссертации должен быть отражен каждый литературный источник, включённый в библиографический список. В этот список не

рекомендуется вносить справочники, энциклопедии, научно-популярную литературу, жёлтую прессу. В настоящее время в этот список разрешено вносить онлайн-источники. Однако ими нужно пользоваться весьма осторожно - такие источники могут переместиться по другому адресу, вообще исчезнуть или устареть.

Приложения

Приложения – это необязательная часть диссертации. Здесь можно разместить материалы, которые не являются критичными для понимания сути диссертации. В этот раздел выносят громоздкие таблицы, листинги программ, копии подлинных документов, графики, приложения из правил и инструкций и др.

Оформляется приложение на последних страницах как продолжение диссертации. Если приложения очень объёмные, то их можно выделить в отдельный блок в переплёте или специальной папке, указав на лицевой стороне заголовков «Приложения». В любом случае нумерация делается сквозной, продолжающей нумерацию основного текста работы.

Требование к диссертации

Научно-квалификационная работа представляет собой самостоятельное и логически завершённое научное исследование, посвящённое решению актуальной задачи, имеющей существенное значение для соответствующей отрасли знаний, в котором изложены научно обоснованные решения и разработки, имеющие существенное значение для развития науки.

Содержание работы должно быть связано с решением задач того вида деятельности, к которому готовится аспирант в соответствии с ФГОС ВО (уровень подготовки кадров высшей квалификации).

Научно-квалификационная работа должна быть написана аспирантом самостоятельно, обладать внутренним единством, содержать новые научные результаты и положения, выдвигаемые для публичной защиты.

Предложенные аспирантом решения должны быть аргументированы и оценены по сравнению с другими известными решениями. Основные научные результаты проведенного исследования должны быть опубликованы в рецензируемых научных изданиях и журналах (не менее двух публикаций).

Требование к оформлению диссертации и автореферата диссертации

Объем *автореферата* кандидатской диссертации не должен превышать 1,0-1,5 п.л.* (16-24 с.),

поля: верхнее – 2,0 см, нижнее – 2,0 см, левое 2,0 см, правое 2,0 см;

шрифт 14 (редактор Word), 34 – 40 строк на одной странице, 65-70 печатных знаков в строке.

Диссертация оформляется через 1,5 интервала (26 – 28 строк на странице);

поля: верхнее – 2,0 см, нижнее – 2,0 см, левое 3,0 см, правое 2,0 см, шрифт 14 (редактор Word).

Объем кандидатской диссертации составляет 120 – 200 с.,

Нумерация страниц диссертации должна быть сквозной, включая титульный лист и приложения. Страницы нумеруются арабскими цифрами, на титульном листе номер страницы не указывается. Иллюстрации и таблицы включаются в общую нумерацию страниц.

Методические рекомендации по подготовке доклада.

Предварительное рассмотрение и оценка диссертации любой научной значимости осуществляется на заседании.

Состав рабочей группы, дата и время проведения ее заседания согласовывается научным руководителем соискателя с заведующим кафедрой или его заместителем по научной работе, определяются рецензенты. По результатам данной процедуры на кафедре размещается объявление о проведении данного заседания, в котором указывается дата и время проведения заседания, Ф.И.О. соискателя, название диссертации,

подлежащей обсуждению, научный руководитель, рецензенты и состав рабочей группы.

Порядок проведения предзащиты и защиты диссертации на заседании кафедры или ее рабочей группы включает ряд процедур:

- доклад соискателя об основных положениях, выводах и результатах диссертационного исследования (в пределах 10 минут);
- ответы соискателя на заданные представителями профессорско-преподавательского состава кафедры (рабочей группы) вопросы;
- выступление научного руководителя (консультанта);
- выступление рецензентов диссертационного исследования;
- обсуждение членами кафедры (рабочей группы) результатов диссертационного исследования;
- заключительное слово соискателя.

Проведение заседания кафедры (рабочей группы) по обсуждению диссертации осуществляется в следующем порядке.

Председательствующий на заседании кафедры (рабочей группы) объявляет об обсуждении диссертации соискателя, называет его фамилию, имя и отчество, указывает название темы диссертации, фамилии научного руководителя (консультанта), рецензентов, определяет регламент заседания и предоставляет слово соискателю для изложения основных положений диссертации.

Соискатель излагает основные положения диссертации и результаты проведенного диссертационного исследования. Затем соискателю задаются вопросы.

После ответов соискателя на заданные вопросы председательствующий на заседании предоставляет слово научному руководителю (консультанту), который дает оценку научно-исследовательскому потенциалу проделанной соискателем работы и его личному вкладу в решение поставленных в диссертационном исследовании задач; дает личную характеристику

соискателю, высказывает свое мнение о целесообразности представления диссертации в диссертационный совет для защиты.

Затем выступают рецензенты с результатами экспертизы диссертационного исследования, оценкой положений, выводов и разработанных рекомендаций с точки зрения соответствия требованиям ВАК, предъявляемым к диссертациям на соискание ученой степени кандидата/доктора наук, и заключением о рекомендации (не рекомендации) диссертации к представлению в диссертационный совет для защиты.

Составленные и подписанные их авторами рецензии передаются председательствующему заседанию для приобщения их к протоколу заседания кафедры.

После выступления рецензентов председательствующий заседанию открывает дискуссию представителей кафедры (рабочей группы). В ходе обсуждения каждый выступающий высказывает свое мнение по поводу данной диссертации и оценки ее результатов; делает свои замечания и, при необходимости, вносит свои поправки в представленный соискателем проект «Заключения кафедры (рабочей группы)»; рекомендует (не рекомендует) обсуждаемую диссертацию для защиты в диссертационном совете.

По окончании дискуссии соискателю предоставляется заключительное слово, в котором он может дать пояснения по дискуссионным вопросам.

Результат обсуждения диссертации - решение по ее оценке - принимается открытым голосованием участвующих в заседании.

Подготовка доклада соискателя об основных результатах диссертационного исследования и раздаточного иллюстрационного материала

Степень объективности оценки обсуждаемой диссертации определяется качеством и полнотой реализации названных выше процедур и, прежде всего, – доклада соискателя и сопровождающих его материалов (презентации). В этой связи целесообразно руководствоваться следующими рекомендациями.

Прежде всего, при подготовке к обсуждению диссертации и, в частности, доклада - главная задача соискателя заключается в обеспечении преподавателей кафедры (членов рабочей группы) материалами, дающими наиболее полное представление о проведенном исследовании, его научной и практической значимости, поскольку в отведенное регламентом время соискатель может изложить только основные положения и результаты решения задач диссертации.

В составе пакета раздаточного материала целесообразно представить структуру диссертации (лист содержания), ее цель, задачи исследования и основные научные результаты, таблицы фактических данных, диаграммы, графики, иллюстрирующие базу исследования и характеризующие обоснованность положений и выводов диссертации, свод методических разработок автора.

В упрощенном варианте проекта Заключения кафедры достаточно отразить следующие позиции:

Диссертация оценивается по нескольким параметрам:

- актуальность темы выполненной работы;
- личное участие автора в получении результатов, изложенных в диссертации;
- степень достоверности результатов проведенных исследований, их новизна и практическая значимость, апробация;
- ценность научных работ соискателя;
- специальность, которой соответствует диссертация;
- полнота изложения материалов диссертации в работах опубликованных автором.
- общие замечания по содержанию и оформлению диссертации;
- оценка языка и стиля диссертации и автореферата.

МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

Основная литература:

1. ГОСТ 7.1-2003 Библиографическое описание документа. Общие требования и правила составления» // Библиотечное дело : государственные и национальные стандарты / Российская государственная библиотека ; сост. А. А. Джиго, Т. В. Майстрович, Е. К. Плохих. – М. : Пашков дом, 2014. – С. 32-119.
2. Суминова, Т. Н. Менеджмент диссертационных исследований [Текст] : учеб.-метод. пособие / Т. Н. Суминова ; Моск. гос. ун-т культуры и искусств. - М. : МГУКИ, 2011. - 279 с. - Прил.: с. 38-254. - Библиогр.: с. 255-277. - 165-.
3. Кузнецов, И. Н. Диссертационные работы. Методика подготовки и оформления [Текст] : учеб.-метод. пособие / И. Н. Кузнецов. - 4-е изд. - М. : Дашков и Ко, 2012. - 487, [1] с. - Прил.: с. 312-488. - Библиогр.: с. 306-311. - ISBN 978-5-394-01697-4 : 357-39.
4. Казакова, А. Г. Высшее профессиональное и послевузовское научное образование (аспирантура, докторантура) [Текст] : монография : учеб. пособие / А. Г. Казакова. - М. : Экон-Информ, 2010. - 547 с. - Прил.: с. 510-544. - Библиогр.: с. 500-509. - ISBN 978-5-9506-0569-7 : 400-.
5. Суминова, Т. Н. Менеджмент диссертационных исследований [Электронный ресурс] : учеб.-метод. пособие / Т. Н. Суминова ; Моск. гос. ун-т культуры и искусств. - 2-е изд., испр. и доп. - М. : МГУКИ, 2012. - 279 с. - Прил.: с. 40-243. - Библиогр.: с. 244-266. - б. ц.
6. Магистерская диссертация: методы и организация исследований, оформление и защита [Текст] : учеб. пособие / под ред. В. И. Беляева. - 2-е изд., перераб. - М. : КНОРУС, 2016. - 262, [1] с. - (Магистратура). - Прил.: с. 254-262. - Библиогр.: с. 244-253. - ISBN 978-5-406-05086-6 : 498-23.

Дополнительная литература:

1. Филлипс, Э. М. Как написать и защитить диссертацию : Практическое руководство / Э. М. Филлипс, Д. С. Пью ; Пер. с англ. В.Бочкарева и др. - [Челябинск] : Урал LTD, 1999. - 285 с. - ISBN 5-8029-0013-X : 40-.

2. Кузин, Ф. А. Кандидатская диссертация : Методика написания, правила оформления и порядок защиты: Практик. пособие для аспирантов и соискателей уч. степени / Ф. А. Кузин. - М. : Ось-89, 1999. - 206,[2]с. - 36-.

3. Кузнецов, И. Н. Научное исследование: методика проведения и оформление / И. Н. Кузнецов. - М. : Изд.-торг. корпорация "Дашков и К" , 2004. - 427, [1] с. - Прил.: с.78-422. - Библиогр.: с.74-77. - ISBN 5-94798-474-5 : 90-.

4. Магистерская диссертация : метод. материалы для магистрантов, обучающихся по прогр. «Библ.-пед. деятельность» направления 531000 "Библ.-информ. ресурсы" / Моск. гос. ун-т культуры и искусств; [сост. Г. А. Иванова]. - М. : МГУКИ, 2009. - 10 с. - Библиогр.: с. 8-10. - 3-.

Авторы: Ю.В.Китов, доктор философских наук, профессор; С.Л. Гертнер, доктор философских наук, доцент.